



**CIUDAD DE MONTERREY**

GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

SC0-003-2017



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS FISM DEL EJERCICIO FISCAL 2016 Y EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE USO DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUN DEL EJERCICIO FISCAL 2015 Y 2016 A TRAVÉS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS EN MATERIA DE DISEÑO, DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DONDE COINCIDEN LOS RECURSOS (FORTAMUN / FORTASEG) PARA EL AÑO 2016, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, A TRAVÉS DEL C. HÉCTOR ANTONIO GALVÁN ANCIRA, DIRECTOR JURÍDICO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO; C. ALAN GERARDO GONZÁLEZ SALINAS, DIRECTOR DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN; C. LUIS ENRIQUE OROZCO SUÁREZ, CONTRALOR MUNICIPAL; C. AIDA MARÍA FLORES MOYA, DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y CONTROL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL; Y LA C. ROSA LORENA VALDEZ MIRANDA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE EGRESOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO” Y POR LA OTRA LA PERSONA MORAL DENOMINADA TECNOLOGÍA SOCIAL PARA EL DESARROLLO, S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO, POR EL C. VÍCTOR MANUEL FAJARDO CORREA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, AMBAS PARTES CON CAPACIDAD LEGAL PARA CONTRATAR Y OBLIGARSE, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:**

#### **DECLARACIONES:**

##### **1.- Declara “EL MUNICIPIO”:**

**1.1.-** Que es una entidad de carácter público, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior, con libertad para administrar su hacienda o gestión municipal conforme a lo establecido en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 118 y 120 de la Constitución Política del Estado de Nuevo León.

**1.2.-** Que de acuerdo con lo dispuesto por el acuerdo delegatorio del Ayuntamiento de Monterrey, aprobado en Sesión Ordinaria de fecha 09 de agosto de 2016, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Nuevo León número 101 en fecha 12 de agosto de 2016 en favor del Lic. Héctor Antonio Galván Ancira, y por los artículos 1, 2, 34, fracción II, 86, 88, 89, 91 y demás relativos de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 3, 5, 11, 14, fracción IV, incisos c) y d), 16, fracciones II, III, VI, 31, 33 fracciones I, VIII, XI y XXX, 38, 39 fracciones I, II, III, VI, XI, XII, XIV, XV, XVII, XVIII, XX, XXI, XXVI y XXXI, 40, 44 fracciones II, III, IV, V, VI y XXIII, 65, 67 fracción I, y demás aplicables del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Monterrey; 1, fracción V, 4, fracciones IV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII y 46, fracción I, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 17, 37 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey, los servidores públicos señalados en el proemio comparecen para la celebración del presente contrato en el ámbito y con estricto límite de sus competencias.



**CIUDAD DE MONTERREY**

GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018



Sin perjuicio de lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 86, 88, 89, 91 y demás relativos de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, así como por lo dispuesto por los artículos 31, 33, fracciones I, VIII, XI, XXX y demás aplicables del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Monterrey; la C. Rosa Lorena Valdez Miranda, Encargada del Despacho de la Dirección de Egresos de la Tesorería Municipal, interviene en la celebración del presente, únicamente con respecto al pago que realice **"EL MUNICIPIO"**, su control y registro correspondiente.

**1.3.-** Que, para los efectos del presente instrumento, señalan como domicilio para oír y recibir notificaciones y cumplimiento de obligaciones, la sede del mismo, ubicado en la calle Zaragoza Sur s/n, Zona Centro en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León.

**1.4.-** Que los egresos originados con motivo de las obligaciones que se contraen en este contrato, serán cubiertos con recursos propios de la Hacienda Pública Municipal correspondientes al ejercicio fiscal del 2017-dos mil diecisiete, los cuales están debidamente autorizados por la Dirección de Planeación Presupuestal de la Tesorería Municipal, mediante Oficio PIM 17154006, de fecha 13-trece de septiembre del 2017-dos mil diecisiete.

**1.5.-** Que cuenta con el Registro Federal de Contribuyente MCM-610101-PT2, expedido por el Servicio de Administración Tributaria, Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**1.6.-** Que para asegurar las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad, el procedimiento llevado a cabo para la celebración del presente instrumento es el de Invitación mediante cotización por escrito a cuando menos tres proveedores, que se establece en los artículos 42 fracción I y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; 55 fracción II de la Ley de Egresos del Estado de Nuevo León para el ejercicio 2017; así como los artículos 18 fracción II, 19 y 34 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey.

**2.-** Declara **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, a través de su Representante Legal bajo protesta de decir verdad:

**2.1.-** Que es una Sociedad Mercantil constituida conforme a las Leyes Mexicanas lo que acredita mediante Escritura Pública Número 81,828-ochenta y un mil ochocientos veintiocho, de fecha 20-veinte de diciembre del 2006-dos mil seis, pasada ante la fe del Lic. Amando Mastachi Aguayo, Titular de la Notaría Pública número 121-ciento veintiuno del Distrito Federal y Notario del Patrimonio Inmueble Federal, documento que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de Comercio de la Ciudad de México bajo el Folio Mercantil Electrónico número 358637, con fecha de registro 16-dieciséis de enero del 2002-dos mil dos.

**2.2.-** Que se acredita la personalidad del Representante Legal mediante Escritura Pública mencionada en el punto 2.1 de las Declaraciones del presente Contrato, manifestando que a la fecha dichas facultades no le han sido revocadas, modificadas ni limitadas en forma alguna.



**CIUDAD DE MONTERREY**

GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018



**2.3.-** Que, para los efectos legales correspondientes, el Representante Legal se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral, ahora Instituto Nacional Electoral, con clave de elector número [REDACTED], misma que contiene fotografía inserta cuyos rasgos fisonómicos coinciden con los del compareciente.

**2.4.-** Que para los efectos del presente contrato señala como domicilio para el cumplimiento de las obligaciones contratadas en el mismo; así como oír y recibir notificaciones el ubicado en la calle Modesto Arreola No. 1940 Pte., Interior 8, Colonia Centro, C.P. 64000, en Monterrey, Nuevo León.

**2.5.-** Que cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes TSD070109D89, expedido por el Servicio de Administración Tributaria, Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**2.6.-** Que cuenta con la organización, experiencia, capacidad técnica, financiera y legal necesarios para cumplir con los requerimientos objeto del presente Contrato, así mismo, ha llevado a cabo todos los actos corporativos, obtenido todas las autorizaciones corporativas o de otra naturaleza, y cumplido con todos los requerimientos legales aplicables para celebrar y cumplir el presente Contrato.

**2.7-** Que su representada tiene por objeto, entre otros: la asesoría de organizaciones sociales, públicas y privadas para el diseño, operación y evaluación de proyectos y programas sociales.

Que expuesto lo anterior, las partes han revisado lo establecido en este contrato, reconociéndose la capacidad y personalidad jurídica con que se ostentan para obligarse mediante este acuerdo de voluntades, manifestando que previo a la celebración del mismo, han convenido libremente los términos establecidos en este, no existiendo dolo, mala fe, enriquecimiento ilegítimo, error, violencia ni vicios en el consentimiento, sujetándose a las siguientes:

### CLÁUSULAS:

**PRIMERA.- (OBJETO) “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga en el acto a realizar en favor de “**EL MUNICIPIO**”, los servicios de evaluación específica de uso y destino del recurso del **FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM)** para el ejercicio fiscal 2016-dos mil dieciséis y evaluación específica de uso de los recursos del **FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)**, según la normatividad aplicable para el ejercicio fiscal 2015-dos mil quince y 2016-dos mil dieciséis, a través de la evaluación de consistencia y resultados en materia de diseño, del programa presupuestario donde coinciden los recursos (FORTAMUN / FORTASEG) para el año 2016-dos mil dieciséis, aplicando para cada una de las evaluaciones la metodología emitidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) en conjunto con la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).



**CIUDAD DE MONTERREY**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018



**SEGUNDA.- (CONTRAPRESTACIÓN)** El precio señalado como contraprestación por los servicios mencionados en la Cláusula Primera del presente Contrato a cargo de “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, será la cantidad total de \$730,800.00 (setecientos treinta mil ochocientos pesos 00/100 moneda nacional), ya incluido el Impuesto al Valor Agregado, la contraprestación y los servicios se desglosan de la siguiente manera:

TIPO DE EVALUACIÓN	CANTIDAD	COSTO
Evaluación específica de uso y destino de los recursos del <b>FISM</b> para el ejercicio fiscal 2016	1	\$250,000.00
Evaluación específica de uso de los recursos del <b>FORTAMUN</b> , según normatividad aplicable para el ejercicio fiscal 2015 y 2016	2	\$230,000.00
Evaluación de consistencia y resultados en materia de diseño a un programa presupuestario financiado con recursos del <b>FORTAMUN</b> y <b>FORTASEG</b> para el ejercicio fiscal 2016	1	\$150,000.00
	<b>SUBTOTAL</b>	\$630,000.00
	<b>I.V.A.</b>	\$100,800.00
	<b>TOTAL</b>	\$730,800.00

Dentro de las cantidades antes señaladas en la presente Cláusula, se contempla cualquier provisión que se deba hacer para solventar los gastos necesarios a fin de poder realizar el objeto del presente Contrato, y se hace la mención de que los montos señalados como contraprestación no se consideran anticipo y el pago será realizado en pesos mexicanos.

**TERCERA.- (CONDICIÓN DE PRECIO FIJO)** La contraprestación que “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” cobrará a “**EL MUNICIPIO**” por los servicios objeto del presente Contrato, se mantendrá fija durante toda la vigencia del presente instrumento jurídico. Todos los demás gastos que se generen, así como cualquier provisión que se deba realizar para cumplir con la totalidad de las obligaciones que mediante la firma de este instrumento legal adquiere “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, serán por cuenta del mismo.

**CUARTA.- (VIGENCIA)** Ambas partes acuerdan que el presente Contrato tendrá una vigencia a partir de la firma del presente instrumento legal para concluir a más tardar el día 31-treinta y uno de diciembre del 2017-dos mil diecisiete, “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” deberá cumplir con la totalidad de los servicios por los cuales fue contratado, con las características y especificaciones requeridas a plena satisfacción de la Dirección de Planeación y Control de la Contraloría Municipal, estando de acuerdo las partes que hasta no se lleve a cabo dicha aprobación de los bienes y/o servicios, éstos no se tendrán por recibidos y/o aceptados.

**QUINTA.- (GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO)** A fin de garantizar la satisfacción de la prestación de los servicios, en los términos del presente Contrato y de acuerdo a las especificaciones técnicas y económicas ofertadas a “**EL MUNICIPIO**” por “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” y el cumplimiento de las demás obligaciones que se establecen en el presente Contrato, “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” se obliga a otorgar a favor de la Tesorería Municipal de Monterrey, la siguiente Póliza de Fianza:





**CIUDAD DE MONTERREY**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018



Una Póliza de Fianza que garantice el cumplimiento de Contrato, misma que deberá ser expedida por una Institución legalmente constituida en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, invariablemente a más tardar dentro de los 10-diez días naturales siguientes a la formalización del o los Contratos respectivos, por un importe equivalente al 20%-veinte por ciento del monto total del Contrato, incluido el Impuesto al Valor Agregado.

La Póliza de Fianza deberá contener, además de lo señalado en la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas; las siguientes declaraciones:

- a) Que se otorga a favor de la Tesorería Municipal de Monterrey;
- b) Que la Fianza se otorga para garantizar todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el Contrato;
- c) Que la Fianza continuará vigente en caso de que se otorguen prórrogas al cumplimiento del Contrato;
- d) Que la Fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o Juicios que se interpongan, hasta que se dicte la Resolución definitiva por Autoridad competente;
- e) Que para la liberación de la Fianza será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del Municipio de Monterrey, a través de la Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Administración, previa validación de cumplimiento total de la Dirección de Planeación y Control de la Contraloría Municipal;
- f) Que la Afianzadora acepta expresamente someterse a los Procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas para la efectividad de la Fianza, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la Póliza de Fianza requerida.

A elección de **"EL MUNICIPIO"** podrá reclamarse el pago de la Fianza por cualquiera de los Procedimientos establecidos en los artículos 279, 280, 282, y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, asimismo, para que no se extinga la Fianza, la Institución Afianzadora otorga su consentimiento en caso de prórroga o espera concedida por **"EL MUNICIPIO"** a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, lo anterior de conformidad con el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas.

Las partes convienen en que las garantías tendrán vigencia hasta que se cumpla el término de vigencia del presente Contrato. Lo anterior en la inteligencia que para la cancelación y devolución de las mismas deberá mediar autorización por escrito de la Dirección de Planeación y Control de la Contraloría Municipal, previa solicitud por escrito de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** en el momento que demuestre plenamente haber cumplido con la totalidad de las obligaciones establecidas en el presente Contrato.

**SEXTA.- (EJECUCIÓN DE LA GARANTÍA)** En caso de incumplimiento de la prestación de los servicios objeto de este Contrato, en los plazos establecidos u ofrecidos, o en caso de no prestarse los servicios a los cuales se comprometen, no se cumplan las especificaciones técnicas y económicas establecidas, o cualquier otra causa imputable a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, **"EL MUNICIPIO"**, hará efectiva la garantía consignada a su favor dentro de la



**CIUDAD DE MONTERREY**

GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018



Cláusula que antecede, lo anterior sin demérito de la aplicación de la pena convencional que se fija dentro del presente Contrato.

La garantía se hará efectiva también, en caso de manifestación de defectos en la prestación de los servicios que se adquiere tales como calidad deficiente derivada de la falta de cumplimiento de las especificaciones o características técnicas establecidas en este Contrato o cualquier otra causa que afecte el cumplimiento total del objeto del presente instrumento legal.

**SÉPTIMA.- (PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DEL SERVICIO) “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a realizar durante la vigencia del presente Contrato en favor de “**EL MUNICIPIO**”, los servicios mencionados en la Cláusula Primera del presente instrumento legal, los cuales deberán cumplir con las siguientes características y especificaciones que se detallan a continuación:

PROCESO (EVALUACIÓN)	DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS	PRODUCTO (ENTREGABLE)	PLAZO PARA ENTREGA	ESPECIFICACIONES DE ENTREGA
Evaluación específica de uso y destino de los recursos del FISM	Análisis en cuanto uso y destino de los recursos del FISM para el año 2016, según normatividad aplicable	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Informe de la evaluación específica de uso y destino de los recursos del FISM para el ejercicio fiscal 2016</li> <li>*Diagnóstico de la pobreza y rezago social del Municipio, así como perfil sociodemográfico</li> <li>*Cumplimiento de uso y destino respecto a los criterios normativos de los lineamientos generales de operación del FAIS</li> <li>*Resultados de la evaluación del uso y destino del Fondo en el año fiscal correspondiente</li> <li>*Resultados de la evaluación comparativa de la tendencia de la inversión hacia la atención de la pobreza multidimensional</li> <li>*Anexos de los instrumentos aplicados y soporte documental y estadístico</li> <li>*Resumen ejecutivo</li> <li>*Base de datos</li> </ul>	Las entregas se harán con base en el Programa Anual de Evaluación 2017	<p>La versión final deberá ser entregada en forma impresa en formato Word y PDF (en 2 tantos) y en medio digital.</p> <p>Ambas deberán entregarse al área que designe el Municipio</p> <p>Los archivos electrónicos deberán organizarse en carpetas con la misma estructura señalada en el informe y con nombres que faciliten su localización</p> <p>Los informes deberán estar redactados en formato libre</p>
Evaluación específica de uso de los recursos del FORTAMUN, según la normatividad aplicable para el ejercicio fiscal 2015 y 2016.	Análisis en cuanto uso y destino de los recursos del FORTAMUN para el año 2015 y 2016, según normatividad aplicable	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Informe de la evaluación específica de uso de los recursos del FORTAMUN para el ejercicio fiscal 2015 y 2016</li> <li>*Anexos de los instrumentos aplicados y soporte documental y estadístico</li> <li>*Base de datos y documentos normativos consultados</li> </ul>	Las entregas se harán con base en el Programa Anual de Evaluación 2017	<p>La versión final deberá ser entregada en forma impresa en formato Word y PDF (en 2 tantos) y en medio digital.</p> <p>Ambas deberán entregarse al área que designe el Municipio</p> <p>Los archivos electrónicos deberán organizarse en carpetas con la misma estructura señalada en el informe y con nombres que faciliten su localización</p> <p>Los informes deberán estar redactados en formato libre</p>



SC0-003-2017



**CIUDAD DE MONTERREY**

GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

<p>Evaluación de consistencia y resultados en materia de diseño, del programa presupuestario donde coinciden los recursos (FORTAMUN / FORTASEG) para el año 2016</p>	<p>Evaluar el diseño de un programa presupuestario, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados</p>	<p>Informe final detallando:  <u>*Resultados de la evaluación:</u>  Evaluación de consistencia y resultados en materia de diseño a un programa presupuestario para el año 2016  Anexos de los instrumentos aplicados y soporte documental y estadístico  Resumen ejecutivo  Base de datos y documentos normativos consultados</p>	<p>Las entregas se harán con base en el Programa Anual de Evaluación 2017</p>	<p>La versión final deberá ser entregada en forma impresa en formato Word y PDF (en 2 tantos) y en medio digital.  Ambas deberán entregarse al área que designe el Municipio  Los archivos electrónicos deberán organizarse en carpetas con la misma estructura señalada en el informe y con nombres que faciliten su localización  Los informes deberán estar redactados en formato libre</p>
--	---	---	---	--

“EL MUNICIPIO” se compromete a entregar a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” cuando éste último lo requiera, la información referente a las obras realizadas con los recursos **FISM y FORTAMUN** para el ejercicio fiscal 2015-dos mil quince y 2016-dos mil dieciséis, en formato digital y la información necesaria para la evaluación de consistencia y resultados en materia de diseño, del programa presupuestario donde coinciden los recursos (FORTAMUN / FORTASEG) para el año 2016-dos mil dieciséis.

**OCTAVA.- (PRÓRROGAS)** “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, podrá solicitar prórroga solamente en los siguientes supuestos:

- a) Fuerza mayor o caso fortuito, entendiéndose como tal lo señalado en la legislación aplicable;

En los supuestos descritos en la presente Cláusula no procederá aplicar a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, penas convencionales por atraso.

**NOVENA.- (RESCISIÓN)** “EL MUNICIPIO” rescindirá administrativamente el Contrato cuando “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” no cumpla con las condiciones establecidas en el mismo, sin necesidad de acudir a los Tribunales competentes en la materia, por lo que de manera enunciativa, mas no limitativa, se entenderá por incumplimiento: la no prestación de los servicios en las fechas y/o plazos establecidos en el presente instrumento jurídico, o en el plazo adicional que “EL MUNICIPIO” haya otorgado para la prestación de los servicios, que en su caso, no hayan sido realizados o no hayan cumplido con las características y especificaciones contenidas en el presente instrumento legal.

Adicional a lo anterior, se podrá rescindir el Contrato por las siguientes causas:

- a) No iniciar los trabajos objeto del Contrato dentro de los 15-quince días naturales siguientes a la fecha convenida sin causa justificada;
- b) Interrumpir injustificadamente la prestación de los servicios contratados;
- c) Negarse a realizar de nueva cuenta la totalidad o alguna parte de los servicios realizados y/o entregados, que se hayan detectado como defectuosos o no hayan cumplido con las características y especificaciones contenidas en el presente Contrato;

*[Handwritten signatures and initials: FX, v, g, and a large signature]*



**CIUDAD DE MONTERREY**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018



- d) No prestar los servicios de conformidad con lo estipulado en el Contrato;
- e) No hacer entrega sin justificación alguna de las garantías que al efecto se señalen en los Contratos derivados de los procedimientos de contratación regulados por la Ley y su Reglamento;
- f) No dar cumplimiento a los programas pactados en el Contrato para la prestación del servicio de que se trate sin causa justificada;
- g) No hacer del conocimiento de la Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Administración o de la Tesorería Municipal que fue declarado en concurso mercantil o alguna figura análoga;
- h) Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** ceda total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones a que se refiere el Contrato, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se debe contar con el consentimiento de **"EL MUNICIPIO"**;
- i) No dar a la autoridad competente las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los materiales y trabajos;
- j) Cambiar su nacionalidad por otra, en el caso de que haya sido establecido como requisito tener una determinada nacionalidad;
- k) Incumplir con el compromiso que, en su caso haya adquirido al momento de la suscripción del Contrato, relativo a la reserva y confidencialidad de la información y documentación proporcionada por el sujeto obligado para la ejecución de los trabajos.

Lo anterior, en la inteligencia de que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** tendrá la obligación de reparar los daños y perjuicios que se causen a **"EL MUNICIPIO"**, en caso de incurrir en cualquiera de los supuestos anteriormente mencionados, y a causa de ello, opere la rescisión de este Contrato.

La Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Administración, iniciará el Procedimiento de Rescisión, comunicando por escrito a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, del incumplimiento en que haya incurrido, para que dentro de un término de 05-cinco días hábiles contados a partir del día hábil siguiente al en que se le entregó el escrito, exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho plazo se resolverá en el término de 15-quince días hábiles, contados a partir de que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** haya expuesto lo que a su derecho convenga, considerando los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer, por parte de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**.

**DÉCIMA.- (LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS)** **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a asumir directamente la responsabilidad por el trámite y obtención de todos los permisos y licencias que resulten necesarios para llevar el debido cumplimiento de este Contrato y demás elementos necesarios cuando se trate de resarcir algún daño, liberando a **"EL MUNICIPIO"** de cualquier sanción económica o legal que pudiera darse por la carencia de dichas autorizaciones o irregularidades generadas.





**DÉCIMA PRIMERA.- (PENAL CONVENCIONAL POR INCUMPLIMIENTO)** En caso de que se incumpla cualquiera de los plazos establecidos en la prestación de los servicios contratados, de forma parcial o deficiente por causas imputables a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, debidamente probadas por **“EL MUNICIPIO”** y que se adquieren según lo estipulado dentro de las especificaciones y características técnicas y económicas ofertadas por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, este deberá pagar como pena convencional a **“EL MUNICIPIO”**, la cantidad equivalente al 2.0%-dos por ciento por cada día natural de mora, respecto de la prestación de los servicios contratados, conforme a lo que sigue:

- a) Las penas se harán efectivas descontándose del pago que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** tenga pendiente en **“EL MUNICIPIO”**, independientemente que se hagan efectivas de las garantías otorgadas.

**DÉCIMA SEGUNDA.- (PROPIEDAD INTELECTUAL)** Ambas partes acuerdan que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, es el único responsable en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual. Salvo que exista impedimento o así convengan a los intereses de **“EL MUNICIPIO”**, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de **“EL MUNICIPIO”**, en los términos de las disposiciones legales aplicables, obligándose **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, a llevar a cabo todos los procesos legales y administrativos necesarios para cumplir con dicha obligación.

**DÉCIMA TERCERA.- (ENTREGABLES)** **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se compromete a entregar a más tardar el día 31-treinta y uno de diciembre del 2017-dos mil diecisiete los informes correspondientes a las evaluaciones específicas de uso y destino, según la normatividad aplicable a los recursos **FISM** y **FORTAMUN** para el ejercicio fiscal 2015-dos mil quince y 2016-dos mil dieciséis, los cuales deberán cumplir con las características y especificaciones que se detallan en el presente instrumento legal y que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** detalló en su propuesta de evaluación presentada ante **“EL MUNICIPIO”**, de no ser así, los informes no se tendrán por recibidos y/o aceptados obligando en el acto a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** a realizarlos nuevamente a plena satisfacción de **“EL MUNICIPIO”**.

**DÉCIMA CUARTA.- (MODALIDAD DE PAGO)** El pago se realizará en una sola exhibición, por lo que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, deberá de presentar la documentación completa y debidamente requisitada para realizar los pagos correspondientes en:

- a) Factura original a favor del Municipio de la Ciudad de Monterrey, en que deberá presentarse el Impuesto al Valor Agregado desglosado y los descuentos, que en su caso seas otorgados, dicho documento deberá ser previamente validado por la Dirección de Planeación y Control de la Contraloría Municipal;
- b) Los documentos que acrediten la prestación de los servicios contratados.
- c) Copia del acuse de recibo de la garantía de cumplimiento del Contrato.

V  
FX  
M. A.



SCO-003-2017



**CIUDAD DE MONTERREY**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

Dicha documentación deberá presentarse en la Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Administración, ubicada en el Segundo Piso del Palacio Municipal de la Ciudad de Monterrey, sito en la calle Zaragoza Sur s/n, Zona Centro en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, previa validación y sello de la Dirección de Planeación y Control de la Contraloría Municipal.

La fecha de pago no excederá de 45-cuarenta y cinco días naturales posteriores a la presentación de la documentación respectiva, previa validación de la factura y/o recibo de honorarios correspondiente por la Dirección de Planeación y Control de la Contraloría Municipal, la cual avala la comprobación de la prestación de los servicios contratados, siendo aceptada y autorizada por la Tesorería Municipal.

En caso de que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no presente en tiempo y forma la documentación requerida, la fecha de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso.

El pago se efectuará por parte de la Dirección de Egresos de la Tesorería Municipal de Monterrey, previa entrega de la documentación correspondiente, para lo cual es necesario que la factura que presente **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** reúna los requisitos fiscales que establece la Legislación vigente en la materia, en caso de no ser así, **“EL MUNICIPIO”** no gestionará el pago a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, hasta en tanto no se subsanen dichas omisiones.

**DÉCIMA QUINTA.- (SUBCONTRATACIÓN)** **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a prestar los servicios objeto del presente instrumento jurídico, por lo cual acepta que todos los derechos y obligaciones a su cargo, no podrán ser subcontratados, cedidos, vendidos o transmitidos a terceros en ninguna forma y bajo ninguna circunstancia, respondiendo en forma única y directa ante **“EL MUNICIPIO”** por todas y cada una de las obligaciones que se establecen en el presente Contrato.

**DÉCIMA SEXTA.- (TERMINACIÓN ANTICIPADA)** Ambas partes manifiestan estar de acuerdo en que **“EL MUNICIPIO”** podrá dar por terminado el presente Contrato en cualquier momento, dando aviso por escrito y de forma fehaciente, cuando menos con 15-quinze días naturales de anticipación, sin que ello genere para ninguna de las partes contratantes obligación de satisfacer daños y perjuicios que pudiera causarse.

Adicional a lo señalado en el párrafo anterior y de manera enunciativa mas no limitativa, **“EL MUNICIPIO”** podrá dar por terminado anticipadamente el presente Contrato, en los siguientes casos:

- a) Cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios prestados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento del Contrato, se ocasionaría un daño o perjuicio a **“EL MUNICIPIO”**;
- b) Por mutuo acuerdo de las partes;
- c) Por el incumplimiento de las obligaciones contraídas por las partes;
- d) Por rescisión.

*[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]*



SC0-003-2017



**CIUDAD DE MONTERREY**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

**DÉCIMA SÉPTIMA.- (NORMAS DE CALIDAD) “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga al cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas aplicables, Normas Mexicanas y a falta de estas, las Normas Internacionales o, en su caso, las normas de referencia o especificaciones, de acuerdo con las características y especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios prestados por medio del presente Contrato.

**DÉCIMA OCTAVA.- (SUSPENSIÓN Y/O RENUNCIA DEL SERVICIO)** Si **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, a su solo juicio y en cualquier momento, suspende la prestación de los servicios mediante los cuales fue adjudicado será sujeto a las siguientes condicionantes:

- a) **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deberá cumplir plenamente con los requerimientos que le fueron solicitados antes de llevar a cabo la suspensión;
- b) **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deberá pagar a **“EL MUNICIPIO”**, por la opción de suspensión y/o renuncia, los montos correspondientes al 100%-cien por ciento de la parte no ejercida del monto adjudicado o en su defecto, del monto de la suficiencia presupuestal autorizado para el ejercicio fiscal según corresponda;
- c) **“EL MUNICIPIO”** ejecutará las Garantías para cobrar los montos correspondientes al 100%-cien por ciento de la parte no ejercida del monto adjudicado o en su defecto, del monto de la suficiencia presupuestal autorizado para el ejercicio fiscal según corresponda.

Ambas partes manifiestan que todas las obligaciones a cargo de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, se encuentran insertas en el presente instrumento jurídico, por lo que deberán de ser cumplidas en la forma y términos previstos en el contrato y la no realización de los mismos, hará incurrir a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** en incumplimiento del contrato en forma automática y de pleno derecho, sin necesidad de notificación, requerimiento o interpelación de ninguna índole, y deberá cubrir a **“EL MUNICIPIO”**, los gastos señalados en los incisos b) y c) del párrafo anterior de la presente Cláusula.

**DÉCIMA NOVENA.- (CONFIDENCIALIDAD)** **“EL MUNICIPIO”** y **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** son conscientes de que, en el presente Contrato, tanto los empleados de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** como asimismo los servidores públicos de **“EL MUNICIPIO”** podrán tener acceso a información en posesión, la cual a todo efecto deberá ser considerada como confidencial y/o reservada y en tal virtud no divulgable a ningún tercero (en adelante **“LA INFORMACIÓN”**).

En tal sentido, **“EL MUNICIPIO”** y **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** convienen en no divulgar ni transferir a terceros, sin previa autorización por escrito del titular de **“LA INFORMACIÓN”**, cualquier información que se reciba, ya sea verbal, escrita, almacenada, en forma magnética o se genere con relación a las acciones y los trabajos que se desarrollen para alcanzar el objeto del presente Contrato.

**“EL MUNICIPIO”** y **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** podrán divulgar **“LA INFORMACIÓN”**, total o parcialmente, sólo a aquellos empleados y funcionarios que tuvieren necesidad de conocerla exclusivamente a efecto de que puedan cumplir con sus obligaciones bajo este

*[Handwritten signatures and initials]*



SC0-003-2017



**CIUDAD DE MONTERREY**

GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

instrumento jurídico, comprometiéndose a tomar todas las medidas necesarias para que dichos empleados y funcionarios estén advertidos de la naturaleza confidencial de **“LA INFORMACIÓN”**. La divulgación a cualquier otra persona queda estrictamente prohibida salvo consentimiento por escrito de **“EL MUNICIPIO”**.

**“EL MUNICIPIO”** y **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se comprometen a que el manejo de **“LA INFORMACIÓN”** derivada del presente Contrato deberá de cumplir con lo señalado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León en materia de protección de datos de carácter personal, en particular, con las medidas de seguridad físicas, técnicas y administrativas de sus sistemas.

**VIGÉSIMA.- (IMPUESTOS Y DERECHOS)** Ambas partes acuerdan que los impuestos y derechos federales o locales que se causen, derivados de la realización del presente instrumento jurídico, serán erogados por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, **“EL MUNICIPIO”** solo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado, de conformidad con la Ley vigente en la materia.

**VIGÉSIMA PRIMERA.- (RESPONSABILIDAD TOTAL)** **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** asumirá la responsabilidad total para el caso de que, al prestar los servicios a **“EL MUNICIPIO”**, infrinja disposiciones referentes a regulaciones, permisos, Normas o Leyes, quedando obligado a liberar a **“EL MUNICIPIO”** de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

**VIGÉSIMA SEGUNDA.- (SUPERVISIÓN)** **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** acepta estar sujeto a la supervisión de la calidad de los servicios y a la inspección física de sus instalaciones que en todo tiempo se realice cada vez que **“EL MUNICIPIO”** lo estime necesario, a fin de verificar el debido cumplimiento de las normas oficiales que correspondan, licencias, autorizaciones y permisos a que deba sujetarse **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, dentro de su ámbito de acción comercial y profesional, sin que lo anterior implique responsabilidad alguna para la misma, la falta de cumplimiento del servicio o de las condiciones ofertadas será motivo de rescisión así como la aplicación de las sanciones correspondientes, lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 78 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y en el artículo 120 de su Reglamento.

**VIGÉSIMA TERCERA.- (RELACIÓN LABORAL)** Queda expresamente estipulado que el personal operativo que cada una de las partes asigne para llevar a cabo la entrega de los bienes y/o la prestación del servicio, estarán bajo la responsabilidad directa del que lo haya contratado, por lo que ninguna de las partes, serán considerados como patrón sustituto del personal de la otra.

En razón de lo anterior, **“EL MUNICIPIO”** no tendrá relación alguna de carácter laboral con dicho personal y por lo mismo, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** lo exime de toda responsabilidad o reclamación que pudiera presentarse en materia de trabajo y seguridad social.

*[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]*





**CIUDAD DE MONTERREY**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

SCO-003-2017



**VIGÉSIMA CUARTA.- (DEL PERSONAL) “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se compromete a que el personal a su cargo, designado para la prestación de servicios, los efectuará de manera eficiente y adecuada, mismos que deberán estar plenamente identificados para ello al encontrarse en las instalaciones de “**EL MUNICIPIO**”, además su personal será el único responsable de los daños y perjuicios que sean ocasionados al mismo, excluyendo de cualquier responsabilidad o riesgo a “**EL MUNICIPIO**”.

**VIGÉSIMA QUINTA.- (SUBSISTENCIA DEL CONTRATO)** Los contratantes están de acuerdo en que, si durante la vigencia del Contrato “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” por cualquier causa cambiara su domicilio o denominación social actual por alguna otra, el presente Contrato subsistirá en los términos establecidos, comprometiéndose “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, a notificar de inmediato tal circunstancia a “**EL MUNICIPIO**”.

**VIGÉSIMA SEXTA.- (MODIFICACIONES)** Los actos y omisiones de las partes en relación al presente Contrato, no podrán en forma alguna interpretarse como una modificación al sentido o espíritu del mismo, es decir, para que el presente Contrato pueda ser modificado, será necesario e indispensable el acuerdo por escrito y firmado de ambas partes, siempre que el monto total de la modificación no rebase, en conjunto, el 20%-veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos, y el precio de los servicios sea igual al originalmente pagado.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA.- (ANEXOS)** Ambas partes acuerdan que tienen calidad de anexos del presente Contrato y por lo tanto forman parte integral del mismo, el contenido de la documentación legal y la propuesta técnico-comercial presentada por “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, y por lo tanto se obliga al pleno cumplimiento de lo ahí establecido.

**VIGÉSIMA OCTAVA.- (SUBTÍTULOS)** Las partes acuerdan que los subtítulos en este Contrato son exclusivamente para referencia, por lo que no se considerarán para efectos de interpretación o cumplimiento del mismo.

**VIGÉSIMA NOVENA.- (LEGISLACIÓN APLICABLE)** En caso de suscitarse alguna controversia en relación a la interpretación o cumplimiento del presente Contrato, las partes están de acuerdo y convienen en sujetarse a los ordenamientos legales vigentes en el Estado de Nuevo León.

**TRIGÉSIMA.- (TRIBUNALES COMPETENTES)** Sin perjuicio de lo estipulado en la Cláusula **NOVENA** de este Contrato, y sin renunciar “**EL MUNICIPIO**” al procedimiento administrativo de existir causa de rescisión ambas partes están de acuerdo en someterse y sujetarse a la competencia de los Tribunales de la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, en caso de surgir alguna controversia relacionada con el cumplimiento o incumplimiento del presente Contrato, renunciando para ello a la competencia que por razón de su lugar, fuere o cualquier otro motivo pudiera corresponderles.



**CIUDAD DE MONTERREY**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

SCO-003-2017



Enteradas las partes del contenido y alcance legal del presente Contrato, el cual consta de 15-quince fojas por el anverso, manifiestan que no existe impedimento legal o vicio alguno de voluntad o de consentimiento que pudiera invalidarlo, lo firman de conformidad el día 14-catorce de septiembre del 2017-dos mil diecisiete, en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León.

**POR "EL MUNICIPIO"**

C. HÉCTOR ANTONIO GALVÁN ANCIRA  
DIRECTOR JURÍDICO  
DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

C. ALAN GERARDO GONZÁLEZ SALINAS  
DIRECTOR DE ADQUISICIONES  
DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

C. ROSA LORENA VALDEZ MIRANDA  
ENCARGADA DEL DESPACHO  
DE LA DIRECCIÓN DE EGRESOS  
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL

C. LUIS ENRIQUE OROZCO SUÁREZ  
CONTRALOR MUNICIPAL

C. AIDA MARÍA FLORES MOYA  
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y CONTROL  
DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL



**CIUDAD DE MONTERREY**

GOBIERNO MUNICIPAL 2015-2018

SC0-003-2017



**POR "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**

C. VÍCTOR MANUEL FAJARDO CORREA  
REPRESENTANTE LEGAL DE TECNOLOGÍA  
SOCIAL PARA EL DESARROLLO, S.A. DE C.V.

ÚLTIMA HOJA DE 15-QUINCE DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS FISM DEL EJERCICIO FISCAL 2016 Y EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE USO DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUN DEL EJERCICIO FISCAL 2015 Y 2016 A TRAVÉS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS EN MATERIA DE DISEÑO, DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DONDE COINCIDEN LOS RECURSOS (FORTAMUN / FORTASEG) PARA EL AÑO 2016, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE MONTERREY, NUEVO LEÓN Y LA PERSONA MORAL TECNOLOGÍA SOCIAL PARA EL DESARROLLO, S.A. DE C.V., EN FECHA 14-CATORCE DE SEPTIEMBRE DEL 2017-DOS MIL DIECISIETE.